



УТВЪРЖДАВАМ:.....
ДИРЕКТОР: Цветанка Станчева



МЕРКИ

за повишаване на качеството на образованието в
ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ” –
С. ШУМАТА
през учебната 2024/2025

I. Нормативни основания за разработване на мерки за внасяне на подобрения за повишаване на качеството на образованието в училището

1. Правна рамка на ЕС

- 1.1. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 12.02.2001 г. за европейско сътрудничество при оценяване качеството на училищното образование
- 1.2. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 18.06.2009 г. за приемане на Европейска референтна рамка за осигуряване на качеството в професионалното образование и обучение

2. Национална правна рамка

- 2.1. Закон за предучилищното и училищното образование
- 2.2. Закон за професионалното образование и обучение
- 2.3. Наредба № 4 от 30.11.2015 г. за учебния план
- 2.4. Наредба № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- 2.5. Наредба № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- 2.6. Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- 2.7. Наредба № 9 от 19.08.2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- 2.8. Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- 2.9. Наредба № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- 2.10. Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- 2.11. Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- 2.12. Наредба № 15 от 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- 2.13. Наредба за приобщаващото образование
- 2.14. Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- 2.15. Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст
- 2.16. Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- 2.17. Колективен трудов договор в системата на предучилищното и училищното образование

2.18. Областни и общински стратегии

3. Институционални документи

- 3.1. Стратегия за развитие на училището и план за действие и финансиране. Отчети за изпълнение
- 3.2. Етичен кодекс на училищната общност
- 3.3. Правилник за дейността на училището
- 3.4. Правилник за вътрешния трудов ред
- 3.5. Правилник за безопасни условия на обучение, възпитание и труд
- 3.6. Правилник за документооборота
- 3.7. Годишен план за дейността на училището, в т.ч. и План за квалификационната дейност.
- 3.8. Училищен учебен план
- 3.9. Седмично и дневно разписание
- 3.10. Правилник и план за дейността на ученическия съвет
- 3.11. Програма за занимания по интереси
- 3.12. Програма за превенция на ранното напускане на училище
- 3.13. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на учениците от уязвими групи
- 3.14. Правила за работата на ученическия съвет на ниво паралелка, клас, училище
- 3.15. План за дейността на педагогическия съвет
- 3.16. План за превенция и интервенция на насилието и тормоза
- 3.17. График на консултации по учебни предмети
- 3.18. Щатно разписание (длъжностно и поименно)
- 3.19. Вътрешни правила за работна заплата

II. Същност: Качество на образованието е степента на съответствие на предоставяните от училището публични образователни услуги с нормативните изисквания и с очакванията на потребителите на тези образователни услуги (ученици и др. заинтересовани страни).

Мерките за повишаване на качеството на образованието включват анализиране, планирането (прогнозиране, проектиране), изпълнение, контрол на постиженията от гл. т. на заложените цели и достигнатите резултати, както и отчитане на дейностите в процеса на *обучение, възпитание и социализация на учениците* и на *управление на институцията* чрез внасянето на подобрения в организацията на работата и повишаване на образователните резултати на учениците.

Качеството на образованието предполага изпълнение на политики и дейности, насочени към подобряване на образователните резултати на учениците и управление на процеса на развитие на училището. За постигане на по-високо качество на обучението, възпитанието и социализацията е необходимо разработване и приемане на политики и дейности, с конкретни мерки за:

- подобряване на процеса на преподаване;
- оптимизиране на вътрешната система за оценяване постиженията на учениците;
- отчитане на индивидуалния напредък на всеки ученик;
- приобщаване на ученици със специални образователни потребности и/или в риск;
- мотивиране и задържане на ученици и превенция на отпадането;
- взаимодействие между участниците в образователния процес;
- повишаване на професионалните умения и компетентности на педагогическите специалисти;
- управление на човешките, материални и финансови ресурси;
- взаимодействие със заинтересованите страни и др.

Успешното прилагане и изпълнение на приетите мерки води до реализиране на политиките и целите, определени в Стратегията за развитие на училището и в плана за действие и финансиране .

Следва да се има предвид, че процесът на целеполагане, включващ дефинирането на мисията и визията на институцията, както и формулирането на оперативните цели в стратегията за развитие на училището, е определящ за адекватността и ефективността на приетите мерки за повишаване на качеството на образованието, но е и предмет на системата за вътрешен контрол.

Без ясни, конкретни, измерими и финансово обезпечени цели, понятията ефективност (степен на постигане на целите), ефикасност (вложени ресурси, спрямо постигнат резултат) и икономичност, са формални.

Подобряване *качеството на образованието* е процес на целенасочено въздействие върху резултатите от образователния процес и от управлението на институцията.

Усъвършенстването на организацията и провеждането на образователния процес и повишаването на резултатите на учениците предполага приемане на мерки за ефективно:

1. организиране и провеждане на урок, занимание, самоподготовка в процеса на обучение (стратегии, методи, подходи, техники на преподаване);
2. установяване и измерване на постигнатите образователни резултати, нивото на подготвеност и напредъка на учениците по учебен предмет или модул от общообразователната, разширената подготовка, както и от външни оценявания, проследяване и анализиране на нивото на формиране на основните ключови компетентности;
3. взаимодействие между факторите и условията, от които зависи личностно развитие на учениците – осигуряване на обща и допълнителна подкрепа, развитие на умения за учене, самооценка, самокритичност, самоусъвършенстване и работа в екип в процеса на взаимодействие;
4. възпитание и социализация в образователния процес – планиране и реализиране на дейности за изграждане на позитивен организационен климат, за утвърждаване на позитивна дисциплина и за развитие на училищната общност (занимания по интереси, форми на ученическо самоуправление, взаимодействие с други институции с цел формиране на социални и граждански компетентности и умения за подкрепа на устойчивото развитие);
5. изпълнение на планираните дейности по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на ученици, както и на дейностите по превенция, интервенция и компенсиране на тормоза и насилието;
6. удовлетвореност на участниците в образователния процес от постигнатите резултати и участие в набелязването на политики за подобряването им.

Управлението на институцията включва разработване на политики и набелязване на мерки и дейности, насочени към:

1. устойчиво развитие на училището;
2. ефективно и ефикасно управление на ресурсите;
3. изграждане на безопасна и достъпна физическата среда и обновяване и обогатяване на материално техническата база;
4. формиране на организационна култура за съхранение на институционалните ценности и традиции; за изграждане на системата от символи и ритуали; за приемане и прилагане на Етичен кодекс на училищната общност и правила за поведение; за измерване ефективността от прилагането на мерки и санкции за нарушението им;

5. взаимодействие между участниците в образователния процес (педагогически специалисти – ученици - родители), както и активно взаимодействие на всички заинтересовани страни за постигане на устойчивост при функционирането на институцията (финансиращ орган, РУО, и др.);
6. удовлетвореност от стила на управление.

III. SWOT анализ на образователния процес в ОУ „Васил Левски“ с. Шумата

| | |
|---|---|
| <p>Силни страни в изпълнението на планираните мерки (по т. 1 – т. 6):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Поддържа се една постоянна бройка на ученици, разпределени в 7 паралелки. 2.Осигурени са средства за заплати и всички социални плащания, подsigурени с оптимален кадрови ресурс от учители. 3.МТБ се обогатява със средства по НП, свързани с преподаването на учебни предмети. 4.Реализирането на празничния календар на училището, включващ богат набор от инициативи свързани с: ритуализация на училищния живот, работа в мултикултурна среда, възпитание в патриотизъм и общочовешки ценности. 5.Изградени класове-екипи, чрез изпълнение на зададени стратегически задачи. Ежедневно взаимодействие на екипа от учители с ученическия съвет. 6.Управлението и организацията на училището се осъществява в тясно партньорство със синдикалните организации, в непрекъснат диалог и взаимодействие. | <p>Слаби страни в изпълнението на планираните мерки (по т. 1 – т. 6):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Рисков фактор е броят ученици с отсъствия от училище. 2.Няма слаби страни. 3.Няма слаби страни. 4.Допускат се отсъствия по неуважителни причини, които по никакъв начин не влияят на поведението и мотивацията на ученика за посещение на училище и полагане на учебен труд. 5.Приоритетна ангажираност на учениците с инцидентни дейности, които не дават възможност за своевременна комуникация и реакция, относно проблеми свързани с даден ученик. 6.Няма слаби страни. |
| <p>Възможности подобряване на качеството на образованието и набелязване на нови мерки и дейности (по т. 1 – т. 6):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.По-добра пълняемост на паралелките, така, че да не се налага сливане, поради финансов ресурс. Намаляване броя на неизвинените отсъствия. | <p>Рискове и заплахи от прилагането на планираните мерки и дейности (по т. 1 – т. 6):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Няма слаби страни. |

| | |
|---|---|
| 2.Подобряване организацията на управлението на училището чрез разширяване обхвата на споделената отговорност. | 2.Липса на желание за поемане на отговорност и активно участие във функционирането на институцията. |
|---|---|

Внасянето на подобрения в работата на институцията се извършва чрез изпълнение на плана за действие към Стратегията за развитие на институцията, в който са включени предложените от училището цели и мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование. Измерването и оценяването на достигнатото ниво на качество на образованието включва събиране, обработване и анализиране на информация за резултатите.

Изготвянето на анализ и вътрешна оценка на качеството на предоставяното образование, както и набелязването на мерки за подобряването и за усъвършенстването му, предполага последователен, обективен и ефективен вътрешен контрол на образователния процес по отношение прилагането на политиките, мерките и дейностите, планирани от училището и насочени към подобряване качеството на образованието.

Определянето и постигане на целите на институцията е отговорност на ръководния екип (директор, заместник-директори, ръководител направление ИКТ и др.), което е и част от управленската им отговорност. Системният и последователно осъществяван вътрешен контрол от страна на директора и на заместник-директорите е средството за постигане на целите. Без ясни, конкретни и измерими цели, контролът се превръщат в самоцел. От друга страна, всеки един от елементите на контрола дава своето отражение върху изпълнението на целите на училището. Контролът е предназначен да осигури разумна увереност, че целите на училището ще бъдат постигнати.

IV. Принципи: За постигането на набелязаните мерки за повишаване на качеството на образованието се спазват следните принципи:

1. Законосъобразност при реализирането на всички дейности.
2. Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всеки ученик: ориентираност към интереса и към мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика.
3. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на образование и обучение в институцията
4. Автономност при определяне на институционалните политики: в организацията (зависимост от потребностите на учениците, определят учебните предмети и разработват учебните програми и самоуправление), в методите и средствата за обучение с цел осигуряване на качество на образованието.
5. Целенасоченост към постигане на планираните резултати в образователния процес, последователност и непрекъснатост в процеса за повишаване на качеството.
6. Иновативност и ефективност на педагогическите практики и на организацията на образователния процес, последователност и приемственост при прилагане на добри педагогически практики и обмяната/споделянето на открити практики.
7. Ефективност и ефикасност при разпределението, използването и управлението на ресурсите.
8. Лидерство, разпределяне на дейности и делегиране на отговорности за постигане на целите на институцията
9. Прозрачност, информираност и удовлетвореност на участниците в образователния процес (педагогически специалисти, ученици и родители).
10. Партньорство, ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в

процеса на обучението и образованието. Ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на заинтересованите страни.

V. Повишаване на качеството на предоставяното образование

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане на дейността на училището в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и държавните образователни стандарти:
 - 1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището.
 - 1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.
 - 1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове, съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училището.
2. Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование:
 - 2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.
 - 2.2. Ритуализация на училищния живот.
 - 2.3. Утвърждаване на ученическото самоуправление.
 - 2.4. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот.
 - 2.5. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.
 - 2.6. Подкрепа на личностното развитие на учениците.
3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа (обща и/или допълнителна) за личностното развитие на учениците:
 - 3.1. Занимания по интереси.
 - 3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие.
 - 3.3. Обновяване и обогатяване на материалната база.
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
5. Взаимодействия със синдикалната организация и със заинтересовани страни, партньорски организации и институции.
6. Разработване и прилагане на система за поощрения с морални и материални награди.
7. Определяне на свои символи и ритуали, в съответствие с принципите на национална идентичност и култура, както и свое облекло с отличителни елементи/знаци.
8. Участие в международни програми и проекти, подпомагащи дейността в областта на училищното образование.

Осигуряването на позитивна образователна среда, въвеждането на компетентностния подход, подкрепата на креативните и иновативни учители, добрите учебни програми – са правилните стъпки за мотивиране учениците да учат повече и да подобряват образователните си резултати. Осигуряването на подкрепа за преодоляване на обучителните затруднения чрез ранноидентифициране на потребностите на учениците ще предотврати натрупването на дефицити, а в последствие отпадането им от образователната система.

Положителен момент е обучението от разстояние. То е приложимо при грипни епидемии или други непредвидени обстоятелства, когато присъственото обучение е преустановено от компетентен орган. Това обучение е приложимо също и за ученици, които по здравословни или други уважителни причини не могат да посещават училище за не повече от 30 учебни дни.

VI. Мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование в ОУ „Васил Левски“

с. Шумата

Образователен процес

| <i>Показатели</i> | <i>Дейности</i> | <i>Доказателствен материал (документи на училището)</i> |
|--|--|--|
| 1. Осигуряване на качествено и ефективно обучение. | <p>1.1. Планиране на балансиран училищен прием. Разширяване на приема.</p> <p>1.2. Оптимизиране на училищните учебни планове.</p> <p>1.3. Планиране, организация и провеждане на урок, самоподготовка, занимания по интереси.</p> <p>1.4. Използване на методи, подходи и техники на преподаване в зависимост от учебния предмет, целите, задачите и конкретните дейности, съобразени с възрастта и равнището на подготовка на учениците.</p> <p>1.5. Подготовка и използване на ИКТ, дидактически материали, помагала и др.</p> <p>1.6. Представяне на педагогическото майсторство на учителя: предшестваш опит, уменията да планира, организира и управлява процеса на обучение, както и да измерва и оценява резултатите на учениците.</p> <p>1.7. Прилагане на диференциран подход за обучение с цел подпомагане на ефективно учене според индивидуалните различия и</p> | <p>1. Заповеди за утвърждаване и за реализиране на училищен план- прием.</p> <p>2. Училищен учебен план.</p> <p>3. Дневно (Началото на учебния ден, продължителността на часовете и на почивките между тях) и седмично учебно разписание.</p> <p>4. Планове на уроци, занимания по интереси, учебна/производствена практика.</p> <p>5. Програма за занимания по интереси.</p> <p>6. График на консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове, утвърден със заповед.</p> <p>7. Констативни протоколи от осъществен контрол от директор,</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>способности на учениците (различни когнитивни силни и слаби страни, различна степен на интелектуални възможности); различни личностни и емоционални характеристики; различен стил на учене; различна степен на мотивация и интереси.</p> | <p>РУО. 8. Доклади от инспекции на НИО</p> |
| <p>2. Установяване и измерване на постигнатите образователни резултати, нивото на подготвеност и напредъка на учениците.</p> | <p>2.1. Осъществяване на всеки етап от процеса на училищното образование на ефективна обратна връзка за постигнатите резултати, за отношението на учениците към формите и методите на преподаване, за техните нагласи и мотивация. а) отчитане и анализиране на текущи, срочни и годишни оценки по учебен предмет или модул от общообразователната и разширената, подготовка; б) съпоставяне с резултатите от външни оценявания. в) анализиране на резултатите от участие в конкурси и състезания. 2.2. Проследяване и анализиране на нивото на формиране на основните ключови компетентности у учениците. 2.3. Използване на различни видове и форми на оценяване. 2.4. Прозрачност и обективност в процеса на оценяване на резултатите от обучението на учениците. 2.5. Мотивиране на учениците, поощряване на напредъка и постиженията им.</p> | <p>1. Дневници на паралелки. 2. Портфолио на учениците от I до III клас. 3. Резултати от контролни и класни работи, срочни и годишни оценки. 4. Анализи на резултати от участие на ученици в НВО, както и от състезания и олимпиади. 5. Доклади от инспекции на НИО.</p> |
| <p>3. Взаимодействие м/у факторите и условията, от които зависи личностно развитие на учениците.</p> | <p>3.1. Осигуряване на обща подкрепа: превенция на обучителните трудности и ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище. 3.2. Развитие на умения за учене у учениците. 3.3. Развиване на умения за самооценка,</p> | <p>1. Годишен план за дейността на училището. 2. План за квалификационна дейност. 2. Правилник за дейността на училището 3. Правилник за дейността на Ученическия съвет.</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | самокритичност и самоусъвършенстване. 3.4. Развиване на умения за работа в екип в процеса на взаимодействие. | |
| 4. Възпитание и социализация в образователния процес. | 4.1. Изграждане на позитивен организационен климат. 4.2. Утвърждаване на позитивна дисциплина. 4.3. Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование. 4.4.Формиране на социални и граждански компетентности чрез урок, самоподготовка, занимания по интереси. 4.5. Насочване към участие в развитието на училищната общност (форми на ученическо самоуправление (ученически съвети), доброволчество и др.). 4.6. Организиране и провеждане на дейности по превенция, интервенция и компенсиране на тормоза и насилието. 4.7. Подкрепа на процеса на взаимодействие с други институции с цел формиране на умения за подкрепа на устойчивото развитие. 4.8.Измерване ефективността от прилагането на мерки и санкции на учениците. | 1. Стратегия за развитие на училището с план за действие и финансиране. 2. Програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование. 3. Правила за работата на ученическия съвет на ниво паралелка, клас, училище. 4.Етичен кодекс на училищната общност. 5.Правила за поведение на класа. 6. План за превенция и интервенция на насилието и тормоза. |
| 5. Изпълнение на планираните дейности по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на ученици. | 5.1. Непрекъснатост на процеса на отчитане на отсъствията, вкл. по уважителни причини, своевременно установяване на причините за отсъствия. 5.2. Системно взаимодействие с родители с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в образователната институция. 5.3. Организиране и провеждане на дейности по превенция на отпадането, интервенция и компенсиране на отпадането от училище. 5.4. Подкрепа на процесите на обхващане и реинтегриране на отпаднали от образователната система ученици. | 1. Програма за превенция на ранното напускане на училище. 2. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи. |
| 6. Удовлетвореност на участниците в | 6.1. Установяване удовлетвореността на учениците от предлаганото качество на | 1. Анкетни карти, въпросници |

| | | |
|--|---|---|
| образователния процес от постигнатите резултати и участие в набелязването на политики за подобряването им. | образователния процес. 6.2. Установяване удовлетвореността на педагогическите специалисти от предлаганото качество на образователния процес. 6.3. Установяване удовлетвореността на родители от предлаганото качество на образователния процес. | 2. Протоколи от заседания на педагогическия съвет |
|--|---|---|

1. Управление на институцията

| <i>Показатели</i> | <i>Дейности</i> | <i>Доказателствен материал (документи на училището)</i> |
|---|--|---|
| 1. Устойчиво развитие на училището. | 1.1. Автономия при определяне на: а) политики и на стратегически и оперативни цели за развитие на училището; б) устройството и дейността на институцията; в) професиите, както и учебните планове; г) разпределяне на учебната програма в зависимост от потребностите на учениците; д) определят учебните предмети и да разработват учебните програми организацията, методите и средствата на обучение за осигуряване на качествено образование; е) символи и ритуали в съответствие с принципите на националната идентичност и култура; ж) представително, униформено и работно облекло и други отличителни знаци; з) участието в национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието. | 1. Стратегия за развитие на училището и план за действие и финансиране. 2. Отчет за изпълнението на Стратегията и плана. |
| 2. Ефективно и ефикасно управление на човешките и финансови ресурси | 2.1. Управление на човешките ресурси: а) система за подбор и мотивация на персонала; б) система за повишаване на професионалната компетентност на персонала; в) насърчаване на постиженията и | 1. Стратегия за развитие на училището и план за действие и финансиране. 2. Правилник за дейността на |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>извеждане на добър педагогически опит;</p> <p>г) информационна осигуреност и регламентиране на дейността;</p> <p>д) изграждане на постоянни и временни училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището;</p> <p>е) разработена система от критерии и показатели за оценка на дейността на педагогическите специалисти, обвързана с резултатите и постиженията;</p> <p>ж) работно време, почивки и отпуски.</p> <p>2.2. Управление на финансовите ресурси:</p> <p>а) планиране на бюджета съобразно целите на Стратегията за развитие на училището;</p> <p>б) изградена система за финансово управление и контрол;</p> <p>в) спазване на принципите за законосъобразност, добро финансово управление, публичност, прозрачност, реалност, пълнота, контрол и др.;</p> <p>г) осигуряване на допълнителни средства за развитие на училището (програми и проекти)</p> | <p>училището.</p> <p>3. Длъжностно разписание на персонала</p> <p>4.СФУК</p> <p>5.Утвърден бюджет и отчети за изпълнението му.</p> <p>6. Вътрешни правила за работна заплата.</p> <p>7. Годишния план за дейността на училището, в т.ч. и План за квалификационната дейност.</p> <p>8.План за дейността на педагогическия съвет.</p> |
| <p>2. Изграждане на безопасна и достъпна физическата среда и обновяване и обогатяване на материално техническата база</p> | <p>3.1.Управление на материално-техническите ресурси и осигуряване на:</p> <p>а) обновяване и модернизиране на материално техническата база;</p> <p>б) здравословни и безопасни условия на обучение и труд;</p> <p>в) функционална, достъпна и сигурна среда;</p> <p>г) съвременни интерактивни, информационни и комуникационни технологии и устройства за модерен образователен процес (компютри, проектори, интерактивни дъски и др.).</p> <p>3.3.Управление на електронните и информационни ресурси електронни уроци.</p> | <p>1.Стратегия за развитие на училището с план за дейности и финансиране.</p> <p>2.Правилник за дейността на училището.</p> <p>3. Правилник за ЗБУТ.</p> <p>4. Досие за пожарна безопасност</p> <p>5. Правилник за документооборота.</p> <p>6. Правила за работа с информационни системи и технологии</p> |
| <p>3. Формиране на организационна култура</p> | <p>4.1. Подкрепа за съхранение на институционалните ценности и традиции.</p> <p>4.2.Изграждане на системата от символи и</p> | <p>1.Етичен кодекс на училищната общност</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>ритуали.</p> <p>4.3. Приемане и прилагане на Етичен кодекс на училищната общност.</p> <p>4.4. Измерване ефективността от прилагането на мерки и дейности за превенция и интервенция при тормоз и насилие.</p> <p>4.5. Осигуряване на публичност и прозрачност на дейността на училището. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.</p> <p>4.6. Подкрепа на инициативността и творческата активност на работниците и служителите.</p> <p>4.7. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на насилие на агресия и насилие в училищна среда.</p> <p>4.8. Изработване и приемане на правила за предотвратяване и решаване на конфликти.</p> | |
| 5. Взаимодействие между участниците в образователния процес | <p>4.1. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.</p> <p>4.2. Взаимодействие с родителите.</p> <p>4.3. Активно взаимодействие на всички заинтересовани страни (финансиращ орган, базово предприятие, РУО, др.).</p> <p>4.4. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации.</p> <p>4.5. Ефективно работещи обществен съвет и настоятелство.</p> <p>4.6. Лидерство.</p> <p>4.7. Делегиране на отговорности за изпълнение на дейности и постигане на целите на институцията.</p> | <p>1. Годишен план за дейността на училището</p> <p>2. Правилник за дейността на училището</p> |
| 6. Удовлетвореност от стила на управление | <p>6.1. Установяване удовлетвореността на учениците от управлението на институцията.</p> <p>6.2. Установяване удовлетвореността на педагогическите специалисти от управлението на институцията.</p> <p>6.4. Установяване удовлетвореността на</p> | <p>1. Анкетни карти, въпросници</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | заинтересованите страни от управлението на институцията. | |
|--|--|--|

VII. Очаквани резултати от прилагане на мерките за повишаване на качеството на предоставяното образование в ОУ „Васил Левски“, с. Шумата.

Предложените мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване качеството на предоставяното образование са насочени към преодоляване на слабите страни и рисковете като се мултиплицират силните страни и се оползотворяват пълноценно всички възможности на училището. Чрез прилагане на мерките и в изпълнение на поставените в Стратегията за развитие на училището цели ще се гарантира очакваното качество, удовлетвореност на участниците в училищното образование и индивидуалния напредък на всеки ученик.

Очаквани резултати, свързани с повишаване на качеството и ефективността на образователния процес:

1. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.
2. Успешно участие във външното оценяване, доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.
3. Засилване на възпитателната работа с учениците с оглед пълноценна социализация.
4. Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.
5. Постигане на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.
6. По-широко навлизане на нови технологии и методи на преподаване, насочени към личността на ученика.
7. Подобрена материална, физическа и информационна среда.

Мерките за повишаване на качеството на образованието са приети с Протокол № 11/12.09.2024 г. на заседание на Педагогическия съвет на ОУ “Васил Левски” и са утвърдени със Заповед № РД 04 – 16/12.09.2024 г. на директора на ОУ “Васил Левски” с. Шумата.